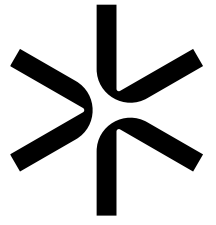


VECTURA FASTIGHETER AB
ARSENALSGATAN 8B
103 32 STOCKHOLM

+46 300 323 500
VECTURA.SE

BESLUTAD AV STYRELSEN
VECTURA FASTIGHETER AB
2020-06-18



UPPFÖRANDEKOD MEDARBETARE



Vectura

Uppförandekod för medarbetare 2020

1. INTRODUKTION OCH SYFTE

Vectura är ett fastighetsbolag som skapar värde för människor, företag och samhälle genom att utveckla platser och upplevelser. Vi verkar i hela värdekedjan, vilket även innebär att vi är en långsiktig partner under hela resan från markköp och förvärv, projektutveckling och förvaltning.

I allt vi gör utgår vi från våra värderingar. Det innebär att vi alltid är:

- Engagerade
- Proaktiva
- Nyskapande
- Långsiktiga

Våra medarbetare utgör grunden för vår verksamhet. Som ett led i vår strävan att alltid vara en ansvarsfull aktör behöver vi ge våra medarbetare förutsättningarna att fatta rätt beslut och alltid agera affärsetiskt och i enlighet med våra riktlinjer, vilka sammanfattas i denna uppförandekod.

Vårt hållbarhetsramverk utgör grunden för hur vi arbetar med och säkerställer att hållbarhetsarbetet finns integrerat i verksamheten. Ramverket utgörs av följande grundstenar som även ligger till grund för denna uppförandekod. Du kan läsa mer om detta i vår hållbarhetspolicy.

Alltid ansvarstagande

Vi strävar efter att vara en pålitlig aktör som alltid tar vårt ansvar.

Ledande inom klimat och cirkularitet

Vår ambition är att vara ledande i att bygga och förvalta fastigheter med minimal klimatpåverkan och att driva utvecklingen mot cirkulära materialflöden.

Innovation för människor

Vår målsättning är att alltid utmana oss själva, våra leverantörer och partners för att skapa byggnader och platser som får människor att blomstra.

2. ROLLER OCH ANSVAR

Vecturas ledning tolererar inga former av korruption och ansvarar ytterst för att säkerställa att tillräcklig kompetens och resurser finns för det förebyggande antikorrupsionsarbetet. Ledningen ansvarar även för att löpande hålla styrelsen informerad om Vecturas antikorrupsionsarbete.

Uppförandekoden omfattar alla medarbetare och alla delar av Vecturas verksamhet. Samtliga medarbetare förväntas även aktivt söka och ta till sig information och förstå hur de i sin roll i verksamheten påverkar och bidrar till att uppnå Vecturas krav i sitt dagliga arbete.

VD fastställer Vecturas uppförandekod för medarbetare och ansvarar tillsammans med ledningen ansvarar för implementering och arbetsfördelning av det operativa arbetet i organisationen. Årligen genomförs även en obligatorisk utbildning i uppförandekoden för samtliga medarbetare för vilken VD och ledning har ansvaret.

Styrelsen fastställer uppförandekoden och gör en återkommande årlig bedömning av uppförandekodens aktualitet samt beslutar om eventuella revideringar.

3. REGELEFTERLEVNAD

Vectura Fastigheter och våra medarbetare ska följa de regelverk som finns i samhället och som sätter ramar för vår verksamhet. Vi ska respektera och följa lagar, förordningar och internationella konventioner och följa bland annat konkurrensregler, miljölagstiftning, näringslivets kod om gåvor och förmåner, avtal och säkerhetskrav.

Vår uppförandekod bygger också på FN Global Compacts 10 principer för mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupktion (www.unglobalcompact.org). Principerna baseras på FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, ILO:s grundläggande konventioner om de mänskliga rättigheterna i arbetslivet, Rio-deklarationen samt FN:s konvention mot korrupktion.

4. IMPLEMENTERING OCH UPPFÖLJNING

Vectura Fastigheters medarbetare ska bekräfta att de verkar i enlighet med uppförandekoden genom att skriva under denna uppförandekod. Årligen ska även samtliga medarbetare ta del av och re-signera uppförandekoden och eventuella revideringar.

Vectura Fastigheter förväntar sig att medarbetare står upp för en hög etisk standard. Information om misstanke kring att det förekommer överträdelse av lagar och bestämmelser, eller att nedan nämnda punkter i uppförandekoden för medarbetare inte efterlevs, ska rapporteras till närmsta chef. Om detta, av olika skäl, inte är lämpligt, kan Vectura fastigheters Whistleblower-funktion användas (<https://report.whistleb.com/vecturafastigheter>). Den externa Whistleblower-funktionen är en instans dit alla medarbetare, samarbetspartners, leverantörer eller underleverantörer anonymt kan vända sig. Vectura Fastigheter accepterar inga negativa konsekvenser för medarbetare, som i god tro, rapporterar misstänka överträdelser.

Brott mot uppförandekoden kan leda till disciplinära åtgärder för den enskilde medarbetaren. Handlingar som bryter mot uppförandekoden kan även skada bolagets anseende och leda till rättsliga åtgärder mot bolaget och dess medarbetare. Exempel på rättsliga konsekvenser till följd av handlingar som bryter mot uppförandekoden är t ex givande eller tagande av muta, handel med inflytande och vårdslös finansiering av mutbrott.

5. AFFÄRSETIK OCH ANTIKORRUPTION

5.1 Affärsetik och intressekonflikter

Vectura Fastigheters verksamhet ska alltid bedrivas enligt god affärssed, främja fri konkurrens och hålla en hög etisk standard. Våra medarbetare ska alltid agera ansvarsfullt och etiskt i våra affärsrelationer. Mer specifikt så innefattar detta följande:

- Vi fattar inga affärsbeslut baserat på personliga intressen eller privata relationer. Detta gäller vid såväl upphandling av leverantör som nyanställning av medarbetare.
- Vi är en partner att lita på och följer alltid ingångna avtal.

- Ett försök att påverka någons sätt att utföra sitt arbete genom att ge, erbjuda eller utlova otillbörliga fördelar definieras som en muta och är inte tillåtet att erbjuda eller acceptera.
- Vectura arbetar endast med affärspartners och leverantörer som bedriver laglig verksamhet som finansieras med legala medel. Alla medarbetare bör vara uppmärksamma på misstänkta fall av penningtvätt och undersöka potentiella samarbetspartners verksamhet, historia och ursprunget av finansiella medel.
- Vi främjar alltid den fria konkurrensen. Prissamverkan, kartellbildning eller missbruk av marknadsställning får inte förekomma.
- Vectura arbetar ytterst sällan med transaktioner som görs för att vinna kommersiella fördelar, så kallad sponsring. I det fall att detta förekommer så väljer vi alltid aktiviteter med en tydlig koppling till vår verksamhet eller våra värderingar och aldrig med syfte att skaffa oss otillbörliga fördelar.

5.2 Motverka korruption

Vectura ska alltid undvika risker för överträdelse av mutbrottslagstiftning och annan otillbörlig påverkan. Det innebär att ingen medarbetare får lämna, utlova eller erbjuda en otillbörlig förmån eller ta emot, godta ett löfte om eller begära en otillbörlig förmån för utövandet av anställningen eller uppdraget. Att begära eller avge någon form av löfte i samband med en förmån är inte tillåtet. Med otillbörlig menas att förmånen påverkar hur mottagaren utför sitt jobb eller uppdrag.

För gåvor och representation gäller följande:

- All representation och gåvor ska präglas av öppenhet och måttfullhet, det vill säga, grundläggande är att kommunikation kring ovan ska kunna ske helt utan negativ inverkan på medarbetaren och Vecturas rykte.
- All representation och gåvor ska alltid ha ett naturligt samband med affärsrelationen.
- Det är en självklarhet att ingen representation utöver praxis i branschen eller normal affärsverksamhet ska förekomma.
- Ett ömsesidigt ansvar finns hos alla medarbetare för att motverka beteenden som kan misstolkas och riskerar att skapa en osund relation till leverantörer och samarbetspartners.
- Under inga omständigheter får Vecturas medarbetare ta emot eller ge personliga gåvor eller tjänster.

5.2.1 Otillåtna former av förmåner

Vectura följer Näringslivskoden från Institutionen för mutor. Följande former av förmåner är därför otillåtna för Vecturas samtliga medarbetare, både i rollen som givare samt tagare av förmån:

- Penninggåva, presentkort och liknande som är att jämföras med kontanter.
- Penninglån, ställande av säkerhet (borgensåtagande), eftergift av fordring, amortering, ränta och liknande på villkor som inte är marknadsmässiga.
- Arbete hos mottagaren eller leverans av varor eller tjänst för privat ändamål och på villkor som inte är marknadsmässiga.
- Något som är förenat med villkor om motprestation och inte är godkänt av mottagarens arbets- eller uppdragsgivare.
- Dold provision till anställd eller uppdragstagare (dvs. annan än företaget).
- Förfogande över fordon, båt, fritidsbostad eller liknande för privat bruk.
- Helt eller delvis betald nöjes- eller semesterresa.

- Erbjudande som ses som allmänt oetiskt t ex besök på porrklubb.

De förmåner som anges i denna punkt är förmåner som i sig är otillåtna. Någon särskild bedömning om tillåtligheten behöver därför inte göras. Uppräkningen är inte uttömmande. De etiska skäl som ligger bakom förbudet för de uppräknade förmånerna kan göra sig gällande avseende andra liknande förmåner. En bedömning får göras från fall till fall.¹

5.2.2 Förmåner som kräver försiktighet/uppmärksamhet

I näringslivskoden från Institutionen mot mutor specificeras även de förmåner som kräver försiktighet.

För Vecturas medarbetare gäller därför att både som givare och tagare av förmån att särskild försiktighet ska iakttas om:

- Förmånen har ett högt värde eller ges frekvent
- Den anställda eller uppdragstagaren erbjuds varor eller tjänster som kan nyttjas privat
- förmånen i tiden sammanfaller med affärsförhandlingar med mottagarens arbetsgivare eller uppdragsgivare
- Förmånen (av evenemangskaraktär eller liknande) riktas till särskilt utvalda personer
- Förmånen inte är känd för mottagarens chef
- Förmånen initieras av mottagaren
- Förmånen avviker från vedertagna umgängesformer inom näringslivet, eller
- Förmånen också innefattar inbjudan av medföljande t ex anhörig eller vän.¹

Om en medarbetare känner minsta tvivel avseende aktivitet, gåva eller dylikt ska rådgivning ske med närmaste chef.

5.2.3 Förmån till myndighet eller beslutsfattare inom offentlig upphandling

Vectura följer de riktlinjer som specificeras i näringslivskoden avseende förmåner till den som utöver myndighet eller beslutar om offentlig upphandling. För Vecturas medarbetare gäller därför följande:

- Det är förbjudet att lämna, utlova eller erbjuda en förmån till den som utöver myndighet eller beslutar om offentlig upphandling

En förmån till någon inom den ovan nämnda personkretsen är alltid otillåten. Förmånen behöver inte vara riktade direkt till den som ska besluta om myndighetsutövningen för att vara otillåten. Om förmånen riktas till någon som har ett indirekt inflytande på beslutet, t ex närstående till myndighetsutövare, så kan detta vara straffbart som handel med inflytande.¹

5.2.4 Kontroll av samarbetspartner

Vectura följer de riktlinjer som specificeras i näringslivskoden avseende kontroll av samarbetspartners. Enligt både svensk och utländsk mutlagsstiftning ställs krav på att företag gör tillräckliga kontroller av de personer och organisationer som företräder företaget. Om kontrollerna inte bedöms tillräckligt långtgående kan ansvar för brott uppkomma, t ex vårdslös finansiering av mutbrott.¹ Vectura genomför transaktioner med beaktande av gällande regler om förbud mot och förebyggande av penningtvätt. Vectura ska alltid agera ansvarstagande och skaffa sig god

¹ <https://www.institutetmotmutor.se/skrifter/naringslivskoden/>

kännedom om alla organisationer och personer som vi ska samarbeta med. Läs mer om detta i vår uppförandekod för leverantörer.

5.2.5 Politisk ställning

Vectura tar ej någon politisk position och deltar ej i några initiativ som kan betraktas som politiskt ställningstagande. Finansiellt stöd till politiska partier lämnas ej.

5.3 Informationshantering & GDPR

Konfidentiell information som rör Vectura Fastigheters medarbetare eller våra leverantörers verksamhet får enbart användas för det ändamål den är avsedd. Det är inte tillåtet att spara privat data eller använda företagets mailadress för privat bruk.

På Vectura Fastigheter värnar vi om den personliga integriteten. Vi eftersträvar alltid att skydda personuppgifter på lämpligt sätt och följa alla vid var tid gällande regelverk om behandling av personuppgifter. Vectura Fastigheter sparar endast information om medarbetare så länge som de behövs för sitt syfte som arbetsgivare. Information kring lön sparas så länge det behövs enligt bokföringslagen. Samtliga medarbetare förväntas följa den rådande dataskyddsförordningen General Data Protection Regulation (GDPR), som reglerar hur personuppgifter får användas. Läs mer om hur vi hanterar data här: <https://www.vecturafastigheter.se/integritetspolicy/>.

6. MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

6.1 Mänskliga rättigheter

Vectura Fastigheter verkar för en jämställd, hälsosam och sund arbetsplats. Vi stödjer och respekterar alltid internationellt deklarerade mänskliga rättigheter och behandlar våra anställda, leverantörer och samarbetspartners rättvist, jämställt och med respekt för alla människors lika värde. Läs mer om ansvar för leverantörer och samarbetspartners i vår uppförandekod för leverantörer.

6.2 Mångfald, likabehandling och motverkan av diskriminering

Vectura Fastigheter strävar efter mångfald och jämställdhet inom alla delar av företaget och vi arbetar för att ha en organisation som är ett föredöme och att uppmuntra till engagemang inom frågan hos våra anställda. Samtliga medarbetare ska ha rätt till lika möjlighet till anställning, utbildning, befordran och utveckling inom företaget. Diskriminering, oavsett grund, får inte förekomma vid vare sig rekryteringsförfarande, lönesättning, utbildning, befordran eller uppsägning.

Vectura fastigheter ansvarar för att se till att trakasserier, mobbning, hot, förtryck eller annan kränkande behandling inte förekommer på arbetsplatsen. Vi arbetar även för att förebygga diskriminering genom aktiva åtgärder och enligt Diskrimineringslagens krav samt DO:s riktlinjer (<https://www.do.se/>). Som medarbetare har du rätt till en arbetsplats fri från diskriminering, hot och annan kränkande behandling och du har en skyldighet att själv bidra till en god, respektfull och inkluderande arbetsmiljö.

6.3 Föreningsfrihet

Vectura Fastigheter respekterar samtliga medarbetares rättighet att organisera sig i fackföreningar samt deras möjlighet till kollektiva förhandlingar utan rädsla för bestraffning, hot eller ofredande.

7. ARBETSVILLKOR OCH ARBETSMILJÖ

7.1 Arbetsvillkor

Vectura ska erbjuda trygga arbetsvillkor och veckoarbetstider som inte överstiger den lagliga gränsen, samt rätt till veckovila enligt gällande lag. Samtliga medarbetare har rätt till grundläggande delar så som skriftliga anställningsavtal, lagstadgad ledighet inklusive sjuk- och föräldraledighet och utbetalning av lön regelbundet, på utsatt tid och till fullo.

7.2 Arbetsmiljö och säkerhet

Vectura Fastigheter står för en trygg och hälsosam arbetsmiljö för våra medarbetare. Vi har ett proaktivt förhållningssätt till hälsa och säkerhet där alla anställda ska ha rätt till arbetsglädje och en arbetsmiljö fri från negativ stress. Vectura erbjuder samtliga medarbetare kompetensutveckling, hälso- och friskvård samt privat sjukvårdsförsäkring, rehabilitering och inkomstutbytesfyllnad vid långvarig sjukdom. Vi vill erbjuda våra medarbetare förutsättningar att kombinera sin yrkesroll med föräldraskap och erbjuder som ett led i detta utökad bidrag vid föräldraledighet. Samtliga medarbetare omfattas även av olycksfallsförsäkring.

Vectura Fastigheter ska tillhandahålla och se till att information om hälsa och säkerhet finns lättillgänglig på arbetsplatsen och se till att alla anställda har information om de säkerhetsrutiner som gäller såväl kontor som byggarbetsplatser. Som medarbetare ansvarar du för att alltid utgå från säkerhet i första hand och att alltid rapportera tecken på osäkra eller ohälsosamma arbetsmiljöer eller situationer. Vid byggarbetsplatsbesök ska medarbetare alltid använda ID06, skyddshjälm, skyddsskor samt varselväst.

7.3 Riktlinjer för alkohol och droger

Vectura Fastigheter vill erbjuda en säker och trivsamt arbetsplats med väl fungerande medarbetare. Vi vill förhindra skadligt bruk bland våra anställda och således undvika ohälsa, olyckor, onödiga kostnader samt värna om en god arbetsmiljö. En öppen attityd, personligt ansvarstagande och ett seriöst förhållningssätt till alkohol och droger är en förutsättning för att kunna förebygga problem. Alla medarbetare ska vara nyktra och drogfria på arbetsplatsen. Det är närmaste chef som avgör om en medarbetare är nykter och arbetsför. Vid misstanke om drogbruk avgör närmsta chef om en medarbetare bör utföra drogtest.

8. EKONOMISKT ANSVAR

Vectura Fastigheter ska alltid verka för att bibehålla en sund finansiell ställning. Genom att generera stabil och uthållig lönsamhet skapas förutsättningar för att utveckla verksamheten vidare. Denna förmåga utgör basen för att skapa ett hållbart företag som kan agera långsiktigt. En god lönsamhet möjliggör investeringar för framtiden, tillväxt och fler arbetstillfällen och bidrar även till en reducerad finansiell och operationell risk. Samtliga medarbetare förväntas känna till och agera

ansvarsfullt i enlighet med dessa riktlinjer för att säkerställa att vi tillsammans tar ett långsiktigt ansvar för de fastigheter vi utvecklar, förvaltar och äger. Mer information om detta hittar du i vår hållbarhetspolicy.

Ekonomiskt ansvar innebär även att Vectura alltid redovisar ekonomiska transaktioner enligt fastställda redovisningsprinciper och gällande lagstiftning. Vår redovisning präglas alltid av transparens och korrekthet.

9. MILJÖ- OCH KLIMATPÅVERKAN

Vectura Fastigheter bidrar till en varaktig och hållbar utveckling genom att minska verksamhetens direkta- och indirekta påverkan på miljö och klimat och vårt miljöarbete bygger på den så kallade försiktighetsprincipen. Vi arbetar för att vara ledande i att bygga och förvalta fastigheter med minimal miljöpåverkan och driver utvecklingen mot cirkulära materialflöden.

Vectura Fastigheter arbetar alltid aktivt tillsammans med hyresgäster för att minska miljöpåverkan och driver även samarbeten med leverantörer och samarbetspartners för att hitta nya lösningar och innovationer som kan bidra till mer hållbara fastigheter. I våra upphandlingsprocesser ställs tydliga krav på våra leverantörer och vi prioriterar de som uppfyller kraven. Alla medarbetare förväntas känna till och bidra till de höga ambitioner som Vectura har inom miljö och klimat. Mer information om detta hittar du i vår hållbarhetspolicy.